

مراحل ثبت پایان نامه دوره عمومی، تخصصی و فلوشیپ

۱- انتخاب استاد راهنما با هماهنگی استاد راهنما، گروه آموزشی مربوطه و کارشناس محترم پژوهشی دانشکده از جهت رعایت سهمیه راهنمای پایان نامه استاد راهنما

برای انتخاب استاد راهنما و اطلاع از سهمیه راهنمای پایان نامه اساتید، دانشجویان محترم عمومی/ تخصصی و فلوشیپ بایستی به کارشناس محترم پژوهشی دانشکده مراجعه بفرمایند و از خالی بودن سهمیه راهنمای پایان نامه استاد مربوطه اطمینان حاصل نمایند. در غیر اینصورت حتی در صورت نگارش پروپوزال، این معاونت مسئولیتی در قبال پذیرش راهنمایی پایان نامه با استاد مورد نظر که فاقد سهمیه پایان نامه می باشد نخواهد داشت.

۲- دریافت فرم ثبت پایان نامه (دو صفحه ای) و فرم بررسی طرح تحقیقاتی مربوط به پایان نامه در گروه (ازوب سایت دانشکده، قسمت معاونت تحقیقات و فناوری، قسمت فرم ها و آیین نامه ها) و تکمیل فرم ها

۳- ثبت کامل پروپوزال در سامانه پژوهان توسط دانشجوی عمومی/ تخصصی/ فلوشیپ و ارسال آن به کارتابل استاد راهنمای اول پایان نامه، بررسی کامل بودن پروپوزال توسط استاد راهنمای اول پایان نامه و ارسال آن به کارشناس محترم پایان نامه دانشکده جهت ادامه بررسی پروپوزال

۴- تحویل فرم های تکمیل شده به کارشناس محترم پایان نامه دانشکده جهت بررسی و کنترل و تطابق با سامانه پژوهان توسط کارشناس محترم پایان نامه (از نظر اساتید راهنما، اساتید مشاور، محل بررسی پروپوزال و...). در صورت تائید فرم ها، ارسال تصاویر ۲ فرم توسط استاد راهنما ی اول پایان نامه به معاون تحقیقات و فناوری دانشکده از طریق اتوماسیون اداری